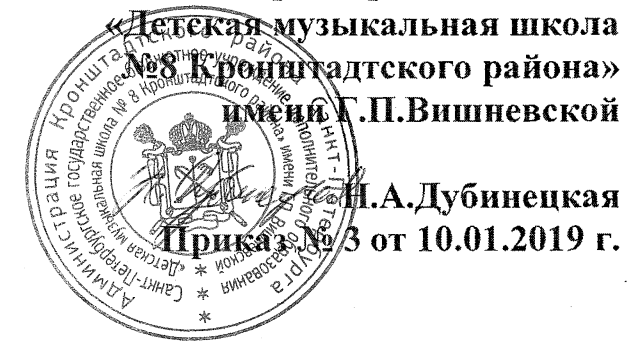


Утверждаю
Директор СПб ГБУ ДО



Н.А.Дубинецкая
Приказ № 3 от 10.01.2019 г.

**План
работы по противодействию коррупции
в СПб ГБУ ДО «Детская музыкальная школа №8 Кронштадтского района» имени
Г.П.Вишневской на 2019 год**

Санкт-Петербург
2019 год

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа №8 Кронштадтского района» имени Г.П.Вишневской (далее – учреждение) на 2019 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»
- Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О национальном плане противодействия коррупции»
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2013 № 829 «О плане противодействия коррупции в Санкт-Петербурге»
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 09.07.2014 № 577 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226»
- Иных нормативных правовых актов.

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в учреждении.

2.2. Задачи:

- систематизация условий, способствующих появлению коррупции в учреждении;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- совершенствование методов воспитания и обучения учащихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой к коррупции;
- содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

3. Ожидаемые результаты

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- Укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль над реализацией Плана осуществляется директором учреждения. Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте ДМШ № 8 в сети Интернет www.krondmsh.ru

План мероприятий

№ п\п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	<p>Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции; издание приказов по учреждению в сфере противодействия коррупции в том числе: о назначении должностных лиц, ответственных за реализацию мероприятий и за профилактику коррупционных и иных правонарушений, об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции. Мониторинг нормативных правовых документов в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.</p>	<p>Январь - февраль 2019 года</p>	<p>Директор, Руководитель отдела школы – ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p>
2.	<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении, применения законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции. Обеспечение прохождения повышения квалификации сотрудниками учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. Организация правового просвещения работников учреждения по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства, ответственности за нарушения указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, а также изменений антикоррупционного законодательства)</p>	<p>1 полугодие</p>	<p>Директор</p>

3.	Размещение на инфостендах учреждения информации о сотрудниках, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Размещение на официальном сайте учреждения нормативных документов, регламентирующих деятельность по оказанию платных услуг, вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Размещение в учреждении инфостенда для посетителей с полной информацией об учреждении. Создание экзаменационной и апелляционной комиссий по отбору детей при приеме на бюджетное отделение.	I полугодие	Директор
4.	Проведение анализа эффективности мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений. Организация проведения проверок по случаям несоблюдения работниками запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков	Постоянно, по мере необходимости	Директор
5.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 01.05.2019 г.	Директор
6.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении. Организация личного приема граждан директором учреждения.	Постоянно	Директор, Руководитель отдела школы – ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
7.	Осуществление контроля за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок	Постоянно	Директор, Руководитель

	товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		отдела школы – ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
8.	Размещение на сайте учреждения и на официальных сайтах сведений о деятельности учреждения, отчётов, нормативных документов и локальных актов.	Постоянно	Директор, Руководитель отдела школы – ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
9.	Контроль работы Комиссии по эффективности за распределением средств стимулирующего характера	Постоянно	Директор
10.	Организация опроса, (анкетирование), родителей учащихся о качестве предоставляемых услуг на странице школы в сети Интернет.	Постоянно	Директор, Руководитель отдела школы – ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

11.	Осуществление контроля за выполнением Положения об организации образовательной деятельности учреждения. Осуществление контроля за исполнением настоящего плана.	Постоянно	Директор, Руководитель отдела школы – ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
-----	--	-----------	--