

Принято
на Общем собрании трудового коллектива
СПб ГБУ ДО «Детская музыкальная
школа №8 Кронштадтского района»
имени Г.П.Вишневской
08 июня 2021г.
Протокол № 2

Утверждено
Директор СПб ГБУ ДО «Детская музыкальная
школа №8 Кронштадтского района»
имени Г.П.Вишневской
_____ Н.А.Дубинецкая
08 июня 2021г.
Приказ № 67

Одобрено
Советом родителей

Протокол № 2 от 08.06.2021г.

П Р А В И Л А
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ Санкт-
Петербургского государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детская музыкальная школа №8
Кронштадтского района» имени Г.П.Вишневской

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа №8 Кронштадтского района» имени Г.П.Вишневской (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Министерства Просвещения от 09 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства культуры от 02.06.2021 г. № 754, Уставом Учреждения, реализует дополнительные предпрофессиональные программы в области музыкального искусства, дополнительные общеразвивающие программы, осуществляет творческую деятельность обучающихся путем проведения творческих мероприятий (конкурсов, фестивалей, мастер-классов, олимпиад, концертов, творческих вечеров и др.), в том числе совместно с другими детскими школами искусств и образовательными учреждениями среднего профессионального и высшего профессионального образования; осуществляет культурно-

просветительскую деятельность путем организации посещения обучающимися учреждений культуры и организаций (филармоний, концертных залов, театров, музеев и т.д.).

1. Общие положения

1.1. Главным предназначением Правил внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила) Учреждения является установление благоприятных отношений между обучающимися и работниками Учреждения, определения прав и обязанностей обучающихся.

1.2. Настоящие Правила призваны способствовать:

- выполнению основных функций и задач Учреждения;
- укреплению учебной дисциплины;
- достижению высокого качества обучения;
- рациональному использованию учебного времени;
- повышению ответственности обучающихся за результаты обучения;
- уважению чести и достоинства обучающихся и работников Учреждения;
- соблюдению международно-правовых актов в части законных прав и свобод ребенка с учетом норм законодательства Российской Федерации.

1.2.1. Настоящие Правила размещаются в Учреждении на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения. Родители (законные представители) должны ознакомить детей с правилами внутреннего распорядка для обучающихся Учреждения и нести ответственность за их соблюдение, в том числе, в соответствии с принципами ст.63 Семейного Кодекса Российской Федерации.

1.2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, образовательные организации оказывают

помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ч.1 ст.44 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»).

1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися Учреждения.

1.3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений (п.2 ч.4 ст.44 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»).

1.3.2. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе осуществлять действия, предусмотренные ст.45 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», либо иные любые действия, предусмотренные Законом или договором и не противоречащие ему.

1.4. Родители (законные представители) обязаны:

- В случае, если в момент подачи заявления о приеме ребенка в Учреждение они не были ознакомлены под роспись с Перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности (Приложение к указанию Генеральной прокуратуры Российской Федерации и Министерства внутренних дел Российской Федерации от 27.12.2017 г. № 870/11/1), а также с Приложением к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 г. № 2524-р Методические

рекомендации «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», то родители (законные представители) знакомятся с указанными документами под роспись до начала образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) до начала нового учебного года.

- Незамедлительно сообщать руководителю Учреждения об изменении контактного телефона и места жительства, а также любых других фактах, имеющих значение для надлежащего исполнения обязательств между сторонами.

- По просьбе уполномоченных работников Учреждения приходить для беседы при наличии претензий преподавателей к поведению обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

- Возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Учреждения и (или) работников Учреждения в соответствии с законодательством РФ. В случае умышленной порчи оборудования и интерьеров помещений родители (законные представители) учащегося обязаны возместить материальный ущерб согласно акту, составленному работниками Учреждения.

- Приобрести необходимые материалы и инструмент по перечню, выдаваемому Учреждения который не может быть предоставлен за счет Учреждения в соответствии с законодательством РФ.

- Обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

- Своевременно забирать обучающегося после занятий.

- Разъяснить обучающемуся, что во избежание кражи ценные вещи (смартфоны, телефоны, электронные игры, смарт-часы и т.д.), а также документы, деньги, ювелирные украшения и иные ценности не следует оставлять в гардеробе Учреждения, а также не следует забывать их где-либо в других помещениях Учреждения.

1.5.Родители (законные представители) вправе получать информацию от Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг.

1.6.Учреждение обязано:

- Довести до родителей (законных представителей) информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

- Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг.

- Обеспечить обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

- Сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

- Обеспечить обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

- Учитывая мнение Совета родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся.

- При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение обязано учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета родителей (законных представителей).

1.6.1.Учреждение вправе:

- Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащегося.

- Применять к обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами Учреждения, настоящим Положением, другими локальными нормативными актами Учреждения.

- Изменить график предоставления образовательных услуг, заменить преподавателя, в связи с производственной необходимостью (с сохранением надлежащего качества оказываемых образовательных услуг), с уведомлением родителей (законных представителей) обучающегося. Уведомление производится в разумный срок, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

- В случае спора относительно размеров возмещения причиненного обучающимся ущерба между Учреждением и родителями (законными представителями) учащегося Учреждения вправе в разумный срок, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ привлечь независимого специалиста по оценочной деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ для установления реального размера ущерба. Учреждение вправе потребовать возмещения своих расходов, связанных с привлечением независимого специалиста по оценочной деятельности с родителей (законных представителей) обучающегося в случаях и способом, предусмотренным гражданским и иным законодательством РФ.

2. Организация и порядок проведения учебных занятий

2.1. Прием в Учреждение осуществляется на конкурсной основе для обучения по дополнительным предпрофессиональным и дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области музыкального искусства (обучение бесплатное) и обучения по дополнительным общеразвивающим образовательным программам за счет средств физических лиц (обучение платное).

Порядок и сроки проведения приемных испытаний, требования к поступающим определяются Уставом, «Правилами приема обучающихся», «Порядком отбора в Учреждение» с целью обучения, Положением о порядке предоставления платных услуг Учреждения.

2.2. Занятия в Учреждении начинаются 1 сентября и заканчиваются в сроки, установленные графиками учебного процесса и учебными планами. Летние, осенние, весенние и зимние каникулы проводятся в основные сроки, установленные для общеобразовательных учреждений. Занятия проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения.

2.3. Продолжительность обучения определяется образовательной программой и учебным планом. Продолжительность учебных занятий, равная академическому часу, составляет 45 мин., в первом-втором классах – 40 мин., в дошкольных группах – 35 мин.

2.4. С целью обеспечения контроля за качеством освоения учебных программ выставляются следующие оценки: текущие, четвертные, годовые. В Учреждении проводится текущая, промежуточная и итоговая аттестация.

2.5. Результаты освоения программ оцениваются по десятибалльной системе: 5+, 5, 5-, 4+, 4, 4-, 3+, 3, 3-, 2. Результаты итоговой аттестации оцениваются: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Оценка «2» при аттестации обучающегося является неудовлетворительной и свидетельствует о его неуспеваемости по соответствующему предмету.

2.6. По окончании выпускного класса. По результатам итоговой аттестации выдается свидетельство об окончании Учреждения, справка установленного образца при невыполнении программы по одному или нескольким предметам.

2.7. Занятия в Учреждении ведутся ежедневно. Кроме воскресенья, согласно расписанию учебных занятий Учреждения. Расписание занятий составляется заместителем директора по УВР с учетом возрастных особенностей детей, составляющих группу, и с учетом расписания занятий в общеобразовательных школах на основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...») (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 № 33660) и утверждается директором Учреждения.

2.8. Учебное расписание составляется на текущий учебный год, вывешивается в помещении Учреждения на информационном стенде месте не позднее, чем за неделю до начала занятий.

2.9. Переводы из группы в группу осуществляются на основании «Положения о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся Учреждения»

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право:

- На уважение человеческого достоинства;
- На свободный выбор специальности в соответствии с перечнем специальности и программ, предлагаемых учреждением, с учетом рекомендаций приемной комиссии;
- На получение знаний в полном объеме образовательной программы по избранной специальности; на получение свидетельства по окончании Учреждения установленного образца после полного успешного освоения выбранной ранее образовательной программы;
- На перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии образовательного учреждения и успешном прохождении аттестации; переводы обучающихся внутри Учреждения в течение учебного года (переводы, связанные с изменением года обучения, образовательной программы, класса индивидуального обучения) осуществляются по решению Педагогического совета и с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей);
- На получение дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением;
- На получение доступной информации и материалов для учебной работы;
- На участие в Школьных, Городских, Областных, Региональных, Всероссийских, Международных конкурсах, фестивалях, концертах;

- На обращение в конфликтную комиссию Учреждения в случае несогласия с решением или действием преподавателя, либо администрации по отношению к обучающемуся;
- На внесение предложений, касающихся улучшения работы Учреждения, организации мероприятий, и прочие, в рамках своей компетенции;
- На прекращение обучения в Учреждении по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. Обучающиеся школы обязаны:

- Соблюдать Устав Учреждения, Положение о режиме занятий Учреждения, Правила внутреннего распорядка для обучающихся, придерживаться общих правил техники безопасности и выполнять приказы директора по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

- Добросовестно осваивать учебные программы, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Учреждения в рамках образовательных программ, реализуемых в Учреждении.

- Время занятий должно использоваться только для учебных целей. Во время занятий нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятиям делами.

- Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

- Уважать права, честь и достоинство других обучающихся, работников Учреждения, не допускать ущемления их интересов, помогать младшим.

- Быть дисциплинированными. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

- Соблюдать общественный порядок в Учреждении и вне его, выполнять требования сотрудников Учреждения, добросовестно относиться к

своим учебным обязанностям, соблюдать чистоту в учебных классах и других помещениях Учреждения.

- Ожидать начала занятий в фойе Учреждения. На занятия проходить в класс по приглашению преподавателя.
- Принимать участие в общешкольных мероприятиях.
- Посещать мероприятия районные, городские и т.д., тема которых соответствует осваиваемой специальности.
- Приходить на занятия без опозданий, иметь при себе необходимые для занятий принадлежности.
- При неявке обучающегося на занятия по болезни или другим уважительным причинам, обучающийся обязан в трехдневный срок поставить об этом в известность преподавателя. В случае болезни обучающийся предоставляет справку амбулаторного врача или из лечебного заведения по установленной форме.
- Беречь имущество Учреждения, бережно относиться к результатам труда других людей.
- Во избежание кражи не оставлять ценные вещи (смартфоны, телефоны, электронные игры, смарт-часы и т.д.), а также документы, деньги, ювелирные украшения и иные ценности в гардеробе Учреждения.
- Во избежание кражи хранить при себе принесенные в Учреждение ценные вещи (смартфоны, телефоны, электронные игры, смарт-часы и т.д.), а также документы, деньги, ювелирные украшения и иные ценности.

3.3. Уход обучающегося из Учреждения до окончания учебных занятий осуществляется только с письменного разрешения родителей (законных представителей).

3.4. В случае обнаружения безнадзорных вещей и предметов, немедленно сообщить в администрацию Учреждения или преподавателю. Не предпринимать никаких самостоятельных действий по их удалению, вскрытию (разбору) или перемещению (подъему, переносу, волочению и т.д.)

4. Обучающимся школы запрещается

- Приносить, передавать или использовать огнестрельное, травматическое и иное оружие, ножи, колюще-режущие и опасные предметы, не предназначенные для использования в рамках учебных занятий, спиртные (алкогольные, слабоалкогольные) напитки, энергетические напитки, табачные изделия, химические, токсичные, наркотические, ядовитые растительные и иные вещества; в том числе любые вещества, свободный оборот которых запрещен Законом или может нанести вред здоровью обучающихся, сотрудников Учреждения или Третьих лиц.

- Приносить, передавать или использовать любые средства и вещества, способные привести к взрывам, пожарам, химическим и пищевым отравлениям и химическим и термическим ожогам.

- Нарушать общественный порядок в Учреждении и на прилегающей к ней территории.

- Производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося.

- Выносить без разрешения администрации Учреждения инвентарь, оборудование и любые другие предметы, не принадлежащие обучающемуся из кабинетов и других помещений.

- Нарушать учебные постановки в учебных классах, портить имущество (инструменты, пульта, мебель, стенды и т.д.). Испорченный предметный фонд возмещается родителями (законными представителями) учащегося аналогичным предметом либо, в случае невозможности такого возмещения, в деньгах исходя из среднерыночной стоимости такого имущества.

- Покидать помещения Учреждения во время занятий.

- Пользоваться сотовыми телефонами, игровыми приставками и т.п. предметами, мешающими проведению занятий.

- Видео-аудио съемка в помещениях Учреждения, на уроках и мероприятиях без согласования с администрацией Учреждения и преподавателем.

- Наносить любые надписи в помещениях Учреждения, на фасаде здания Учреждения, а также мебели.

- Передвигаться в Учреждении в роликовых кроссовках, роликовых коньках и на досках, самокатах и велосипедах и всех аналогичных спортивных средствах.

- Принимать пищу в учебных классах, жевать жевательную резинку. Прикреплять ее к предметам мебели, стенам, подоконникам и т.д.

- Приносить в Учреждение и употреблять семечки.

- Хождение в верхней одежде, без сменной обуви, в головных уборах.

- Ношение несовершеннолетними обучающимися в Учреждении религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и религиозной символикой в целях устранения признаков религиозного различия между несовершеннолетними, предотвращения фактов зарождения национальной вражды и розни.

- Громкий разговор в классах и коридорах во время занятий.

- Использование ненормативной лексики.

- Приводить в Учреждение посторонних лиц.

- Курение в помещениях школы и на территории возле школы.

- Оставлять ценные вещи (смартфоны, телефоны, электронные игры, смарт-часы и т.д.), а также документы, деньги, ювелирные украшения и иные ценности в гардеробе Учреждения.

Обучающимся Учреждения предоставляются академические права в соответствии с ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.1.Обучающиеся также вправе:

- Получать информацию от уполномоченных работников Учреждения по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг.

- Обращаться к уполномоченным работникам Учреждения по вопросам, касающимся образовательного процесса.

- Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Учреждения, необходимым для освоения образовательной программы.

- Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в культурно-просветительских и иных мероприятиях, организованных Учреждением.

- Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

5. Обучающиеся несут ответственность

- За нарушение законодательства Российской Федерации, Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка.

- За нанесение ущерба Учреждению, работникам Учреждения, другим обучающимся.

- За несоблюдение школьной дисциплины, правил техники безопасности.

- За непосещение занятий и/или опозданий без уважительных причин.

- За невыполнение домашних заданий в сроки и объемах, установленных законодательством и преподавателями.

- За нарушение обучающимися норм Правил внутреннего распорядка к ним применяются административные меры и дисциплинарные взыскания, установленные положениями Устава Учреждения и законодательством РФ.

5.1. За нарушение учебной дисциплины, Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены:

5.1.1. Дисциплинарные взыскания:

- Замечание (делаются преподавателем по специальности).

- Выговор (объявляется приказом директора).

- Досрочное прекращение образовательных отношений, в случаях, предусмотренных законодательством РФ с учетом ч.6 Правил и «Положением о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями)».

5.1.2. Административные меры:

- Обсуждение на педагогическом совете (с приглашением родителей).

- Перевод к другому преподавателю (группу).

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных настоящими Правилами и (или) Договором, стороны (Учреждение, обучающиеся, родители (законные представители)) несут ответственность, в случаях и в порядке предусмотренных Правилами, законодательством РФ и (или) Договором.

6. Ответственность Учреждения, обучающихся, родителей (законных представителей)

6.1. Досрочное прекращение образовательных отношений, восстановление образовательных отношений с лицом, отчисленным по инициативе Учреждения.

6.1.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

6.1.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из Учреждения. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения, осуществляющего

образовательную деятельность, об отчислении учащегося из Учреждения. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

6.1.3. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с ч.12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.1.4. Обучающийся, достигший возраста 15 лет, отчисленный в следствие применения мер дисциплинарного взыскания в виде отчисления, за невыполнение требований по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства или по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе в области музыкального искусства своих обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы, и выполнению учебного плана, восстанавливается по решению заместителя директора по УВР, которое утверждается приказом директора Учреждения в порядке, предусмотренном законом и (или) локальными нормативными актами Учреждения.

6.1.5. Для принятия обоснованного решения заместитель директора по УВР вправе обратиться за консультацией к Педагогическому совету и Совету родителей (законных представителей) обучающихся.

6.1.6. Обучающийся, достигший возраста 15 лет, отчисленный вследствие применения мер дисциплинарного взыскания в виде отчисления и (или) его родители (законные представители) вправе в любое время в течение учебного года подать заявление на имя директора Учреждения с просьбой о восстановлении, которое должно быть рассмотрено Учреждением в срок не позднее 28 дней с момента его получения. По результатам рассмотрения заявления, заместитель директора по УВР принимает письменное обоснованное решение о возможности или невозможности восстановления ранее отчисленного

обучающегося с учетом правил п.6.4. Копия такого решения выдается заявителю под роспись.

7.Поощрение обучающихся

Поощрение обучающихся осуществляется администрацией Учреждения:

- За высокие показатели в учебно-воспитательном процессе и активном участии в общественной жизни Учреждения.

- За иные достижения по усмотрению администрации Учреждения.

Устанавливаются следующие поощрения для обучающихся: награждение похвальным листом, грамотой, благодарностью, подарками, сувенирами.